

SISTEM PENGURUSAN INVENTORI ARMADA (SPIAV3) : USER REFERENCE MANUAL – APPLICATION – V1.3 (ADDENDUM)

Dokumen ini merupakan dokumen addendum kepada Dokumen User Reference Manual SPIAv3/URM-V1.1/NSD/2013 dan SPIAv3/URM-V1.2. Ini merupakan User Reference Manual SPIAv3/URM- V1.3/NSD/2013 yang akan menjadi lampiran kepada version V1.1 dan V1.2 untuk melengkap kesemua modul yang ada di dalam SPIAv3. Mana-mana modul tambahan SPIAv3 yang tidak diterangkan dalam version V1.1 dan V1.2 akan dijelaskan di dalam dokumen ini. Dokumen V1.1 dan V1.2 masih perlu disimpan dan dibaca bersama dokumen V1.3

| | | | |
|-----------|--------------------------|---------|--------------|
| Reference | SPIAv3/URM-V1.3/NSD/2013 | Type | Plan |
| Author | Agathis | Status | For Approval |
| Created | 28/08/13 | Updated | 26/08/13 |
| Printed | | Folder | |

| Agathis | | NSD | |
|------------------------------------|---------|--|---|
| Reviewed and Approved on1 : | | Reviewed and Approved on2 : | |
| Name : | | Name : | |
| Function : | | Function : | |
| Signature : | | Signature : | |
| Date | Version | Reason of change | Author |
| 02/7/13 | V1.1 | Created | Rosli Mohd Said |
| 16/7/13 | V1.2 | Masukan modul tambahan Kuasa Kelulusan, Jadual Peralatan dan pindaan KB3 | Rosli Mohd Said |
| 26/08/13 | V1.3 | Masukan modul tambahan adalah Landing Page, Stok Butik dan KB2 Tetapan Sukatan | Rosli Mohd Said, Syahril bin Mat Saad, Muhammad Abdillah bin Tajudin |

TABLE OF CONTENT

| | | |
|-----|---------------------------|----|
| 1. | KB2 | 4 |
| 1.1 | TETAPAN SUKATAN | 4 |
| 2. | LANDING PAGE | 5 |
| 3. | STOK BUTIK..... | 11 |

1. KB2

1.1 Tetapan Sukatan

Bahagian ini menerangkan cara-cara untuk mengemaskini kuantiti pek.

1. Tekan Pek pada tab dan senarai barang akan dipaparkan seperti paparan KB2.5.

Paparan KB2.5



| Bil. | Part Name | Kuantiti | Unit Pengukuran | Edit |
|------|------------------|----------|-----------------|------|
| 1 | Beras Bhasmathi | 10,000 | GM Gram | |
| 2 | Beras 20KG | 20,000 | GM Gram | |
| 3 | Kicap Pekat | 700 | ML Milliliter | |
| 4 | Kicap Cair | 700 | ML Milliliter | |
| 5 | Sos Cili | 340 | ML Milliliter | |
| 6 | Sos Tomato | 340 | ML Milliliter | |
| 7 | Minyak Masak 5KG | 5,000 | GM Gram | |
| 8 | Minyak Sapi | 2,000 | GM Gram | |
| 9 | Mee Segera | 1 | GM Gram | |
| 10 | Gula Pasir | 1 | GM Gram | |

2. Tekan simbol untuk barang yang hendak dikemaskini. Paparan KB2.6 akan muncul. Masukkan Kuantiti dan tekan simpan.

Paparan KB2.6



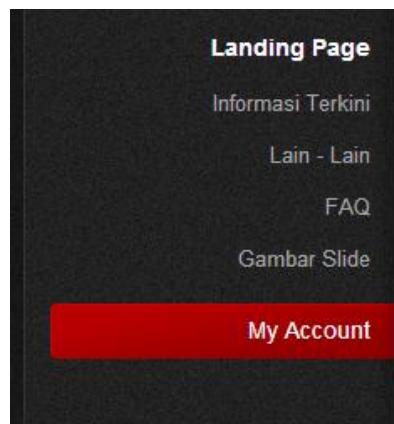
| Konfigurasi - Pack KB2 | |
|------------------------|--|
| Part Name | :Beras Bhasmathi |
| Kuantiti | <input type="text" value="10000"/> GM Gram |
| Kemaskini | |

2. LANDING PAGE

Untuk menguruskan kandungan bagi paparan landing page, pengguna dikehendaki untuk menekan pada pautan Landing Page yang berada di bawah modul Administration. Di bawah modul Landing Page, terdapat 4 sub modul iaitu seperti yang dipaparkan pada paparan Paparan 2.1 di bawah :-

- Informasi Terkini
- Lain – Lain
- FAQ
- Gambar Slide

Paparan 2.1



Untuk menguruskan kandungan bagi informasi terkini di dalam landing page, pengguna dikehendaki untuk menekan pautan informasi terkini. Sistem akan memaparkan paparan untuk menguruskan kandungan informasi terkini di dalam landing page seperti yang dipaparkan pada paparan 2.2.

Paparan 2.2

| No | Tajuk | Mesej | Paparan Hadapan | Informasi Penting |
|----|---|--|-----------------|-------------------|
| 1 | Sesi Taklimat SPIB selesai dilaksanakan di Auditorium Zain, PUSTAKMAR bag unit berpangkalan di Lumut. | Sesi Taklimat yang telah disampaikan oleh wakil pihak Agathis Sdn. Bhd. Encik Rosli bin Mat Said bersama Lt Afq Hazim bin Ahmad TLDM, selaku wakil dan kedua-dua pihak yang diwujudkan mengambil kesempatan untuk bertemu dan bertemu berkenaan. Hasil sesi soal jawab serta soal jawab bersempena taklimat ini diminta bagi tindakan pembetulan dalam pembangunan sistem tersebut. | ✓ | ✓ |
| 2 | SPIB boleh diakses mulai 23 Mei 13 bagi sesi percubaan (Stability Period). | Unit-unit TLDM boleh mula mengakses SPIB yang dinilai masih dalam peringkat pembangunan. Menurusi uji cuba penggunaan ini oleh unit pengguna khususnya dan anggota yang merupakan ahli pengurusan dan ke Depot Baruan TLDM, adalah diharapkan bahawa setaraf canggihan beroperasi sistem ini yang telah dibangunkan. Sebarang masalah, maklum balas, serta cadangan boleh dimajukan terus ke pihak baruan Online SPIB. | ✓ | ✓ |
| 3 | Siri Jelajah Taklimat SPIB | Siri Jelajah bagi sesi penyampaian taklimat SPIB di MAWILLA 1, MAWILLA 2, MAWILLA 3 dan KD Sultan Ismail bersama-sama pelantarnya. Markas-markas Formasi diperkenan untuk memungkinkan cadangan bagi keperluan mengadakan sesi taklimat di formasi masing-masing mengordinasikan sesi tersebut bagi unit-unit naungan markas formasi. | ✓ | ✓ |
| 4 | Final Acceptance Test (FAT) Modul Tambahan SPIB | Sesi pembentangan 2 modul tambahan bagi SPIB melibatkan modul Kuasa Kelulusan serta Personal Inventory Checklist dirangka serta diadakalau pada 30 Ogos 13 melibatkan Ahli Jawatankuasa Penyayang Projek Pembangunan SPIB serta Tim Pengurusan Projek Agathis Sdn. Bhd. | ✓ | ✓ |

Untuk menambah informasi terkini, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Tambah Informasi Terkini dan system akan memaparkan satu paparan di mana pengguna dikehendaki untuk memasukkan maklumat informasi terkini seperti tajuk, mesej, pilihan paparan hadapan, dan pilihan informasi penting.

Untuk menetapkan sesuatu informasi adalah informasi penting atau tidak, pengguna dikehendaki untuk menekan butang di bawah tuangan informasi penting seperti yang dipaparkan pada paparan 2.3.

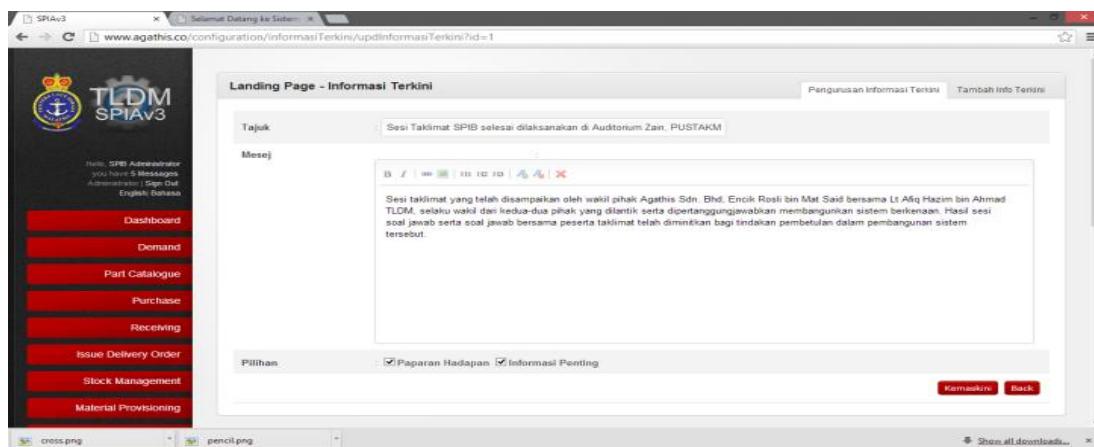
Paparan 2.3

| | Paparan Hadapan | Informasi Penting |
|-----------------------|-----------------|-------------------|
| sli a n. agi | ✓ | ✓ |
| ng | ✓ | ✓ |
| as | ✓ | ✓ |
| jan | ✓ | ✓ |

Untuk menemaskini maklumat informasi terkini, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon  dan system akan memaparkan satu paparan di mana pengguna dapat mengemaskini maklumat informasi terkini tersebut.

Untuk meneruskan proses mengemaskini maklumat informasi terkini, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Kemaskini. Proses untuk mengemaskini maklumat informasi terkini ini dapat dilihat pada paparan 2.4

Paparan 2.4



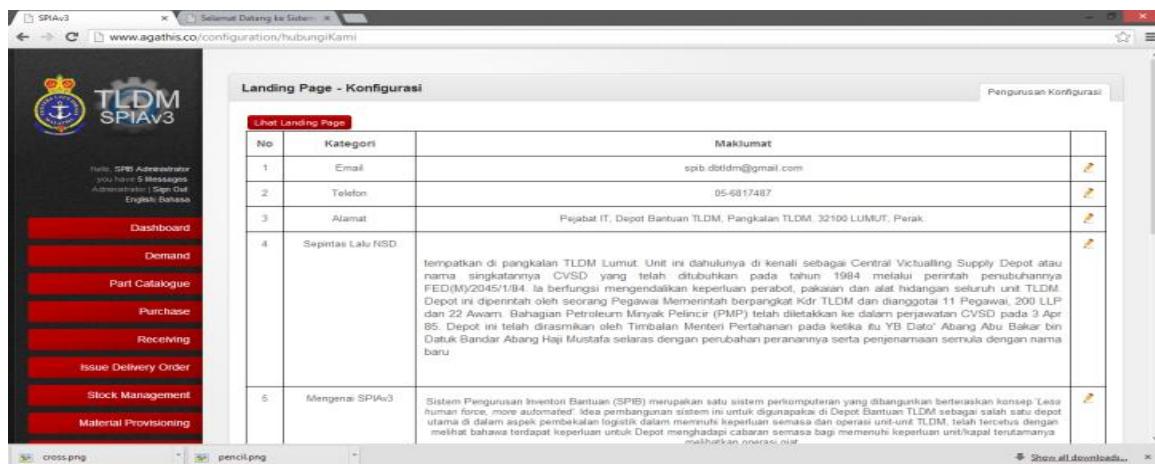
The screenshot shows the SPIAv3 application's landing page for managing current information. The main content area displays a message about a seminar held at Auditorium Zain, PUSTAKM. Below the message, there are two checkboxes: 'Paparan Hadapan' (checked) and 'Informasi Penting' (unchecked). At the bottom right of the content area are 'Kemaskini' and 'Back' buttons. The top navigation bar shows the URL as www.agathis.co/configuration/informasiTerkini/updInformasiTerkini?id=1. The left sidebar contains links for Dashboard, Demand, Part Catalogue, Purchase, Receiving, Issue Delivery Order, Stock Management, and Material Provisioning.

Untuk memadam maklumat informasi terkini, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon 

dan system akan memaparkan satu mesej pengesahan. Untuk meneruskan proses memadam maklumat tersebut, pengguna dikehendaki untuk menekan butang OK.

Untuk menguruskan maklumat lain – lain di dalam landing page, pengguna dikehendaki untuk menekan pada pautan lain – lain dan system akan memaparkan satu paparan di mana pengguna system dapat menguruskan maklumat lain – lain di dalam landing page seperti yang dipaparkan pada paparan **2.5**.

Paparan 2.5

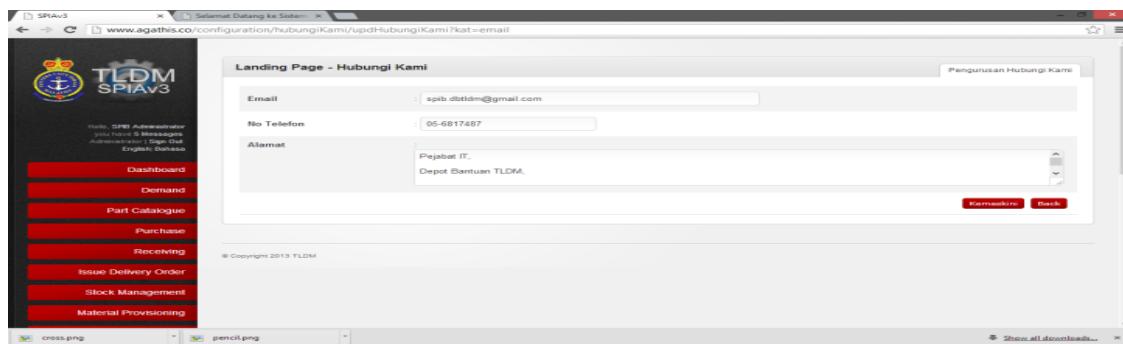


| No | Kategori | Maklumat |
|----|-------------------|---|
| 1 | Email | spib_dtldm@gmail.com |
| 2 | Telefon | 05-6817487 |
| 3 | Alamat | Pejabat IT, Depot Bantuan TLDM, Pangkalan TLDM, 32100 LUMUT, Perak. |
| 4 | Sepintas Laku NSD | tempatkan di pangkalan TLDM Lumut. Unit ini dianugerah di kenali sebagai Central Victualling Supply Depot atau nama singkatannya CVSD yang telah ditubuhkan pada tahun 1984 melalui perintah peribahannya FED(MY)2045/1/84. Ia berfungsi mengendalikan keperluan perabot, pakaran dan alat hidangan seluruh unit TLDM. Depot ini diperintah oleh seorang Pegawai Memerintah berpangkat Kdr TLDM dan dianggotai 11 Pegawai, 200 LLP dan 22 Awam. Bahagian Petroleum Minyak Pelincir (PMP) telah diletakkan ke dalam perjawatan CVSD pada 3 Apr 85. Depot ini telah disusun oleh Timbalan Menteri Pertahanan pada ketika itu YB Dato' Abang Abu Bakar bin Dato' Bandar Abang Haji Mustafa selaras dengan perubahan pernamanya serta penjenamaan semula dengan nama baru |
| 5 | Mengenai SPIAv3 | Sistem Pengurusan Inventori Bantuan (SPIB) merupakan satu sistem perkomputeran yang dibangunkan berdasarkan konsep "Less human force, more automated". Idea pembangunan sistem ini untuk digunakan di Depot Bantuan TLDM sebagai salah satu depot utama di dalam aspek pembekalan logistik dalam memenuhi keperluan semasa dan operasi unit-unit TLDM, telah tercipta dengan melihat bahawa terdapat keperluan untuk Depot menghadapi cabaran semasa bagi memenuhi keperluan unit-unit tersebut. |

Untuk mengemaskini maklumat lain – lain, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon  dan system akan memaparkan satu paparan di mana pengguna dapat mengemaskini maklumat tersebut.

Untuk meneruskan proses mengemaskini tersebut, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Kemaskini. Proses mengemaskini maklumat lain – lain ini dapat dilihat pada paparan 2.6.

Paparan 2.6



Untuk menguruskan maklumat berkenaan FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan pada pautan FAQ dan system akan memaparkan satu paparan untuk menguruskan maklumat berkenaan FAQ seperti yang dipaparkan pada paparan **2.7**.

Paparan 2.7

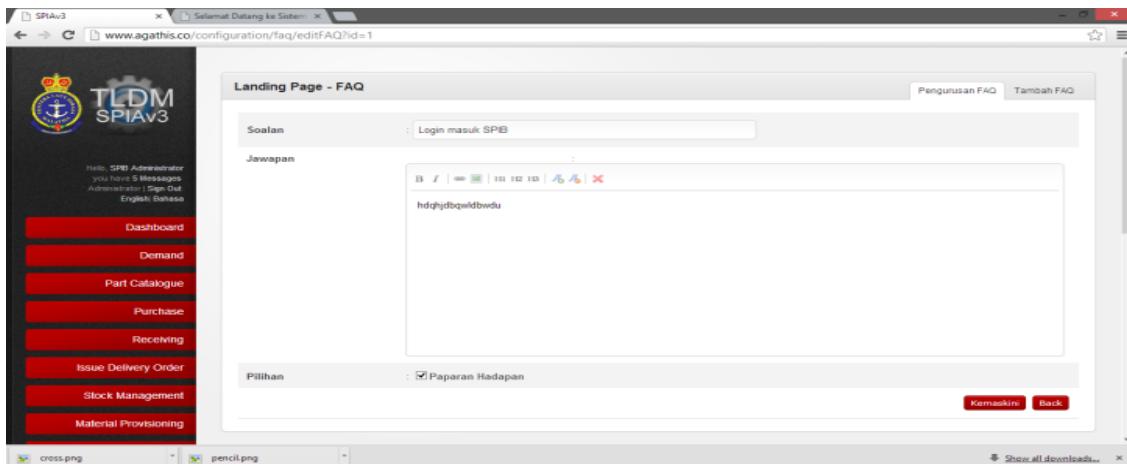
| No | Soalan | Jawapan | Paparan Hadapan |
|----|-----------------|-------------------|-----------------|
| 1 | Login masuk SPB | highlyloopedbehu. | |
| 2 | Daftar Akun | Jawapan 2 | |
| 3 | soalan 3 | Jawapan 3 | |

Untuk menambah FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan pada butang Tambah FAQ dan system akan memaparkan satu paparan untuk menambah FAQ. Pengguna dikehendaki untuk memasukkan maklumat FAQ seperti soalan, jawapan, dan pilihan paparan hadapan. Untuk meneruskan proses penambahan FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Simpan. Proses menambah FAQ ini dapat dilihat pada paparan **2.8**.

Paparan 2.8

Untuk mengemaskini FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon dan system akan memaparkan satu paparan untuk mengemaskini FAQ. Untuk meneruskan proses mengemaskini FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Kemaskini. Proses mengemaskini FAQ ini dapat dilihat pada paparan **2.9**.

Paparan 2.9



Untuk memadam FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon dan system akan memaparkan satu kotak pengesahan. Untuk meneruskan proses memadam FAQ, pengguna dikehendaki untuk menekan butang OK.

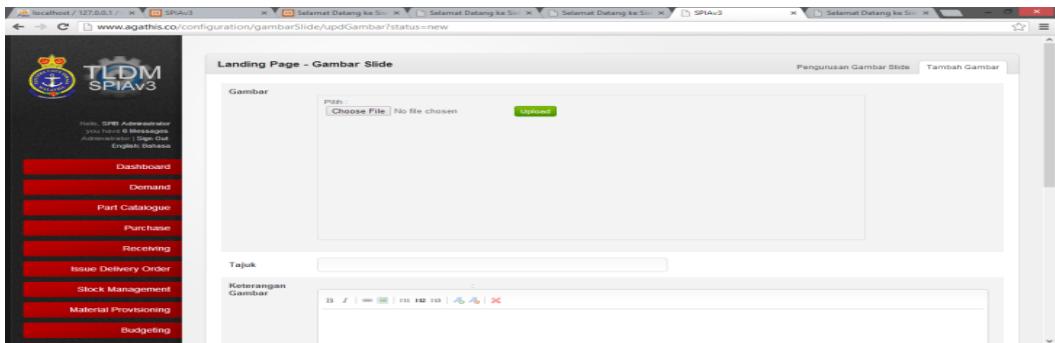
Untuk mengrusukan gambar slide, pengguna dikehendaki untuk menekan pada pautan Gambar Slide dan system akan memaparkan satu paparan bagi menguruskan gambar slide di dalam landing page seperti yang dipaparkan pada paparan 2.10.

Paparan 2.10

| No | Gambar | Tajuk | Keterangan Gambar | Paparan Hadapan |
|----|------------------------------|---|---|-----------------|
| 1 | Lihat Gambar | Bangunan Tadbir DB TLDM | Bangunan tadbir ini menempatkan serta menjadi pusat bagi sebarang bentuk serta urusan di Depot dan aspek permohonan serta pentadbiran depot. | |
| 2 | Lihat Gambar | Pintu Gerbang Utama DB TLDM | Pintu Gerbang ini merupakan mercu tanda serta kemegahan Depot yang mana ia mempermudahkan logo depot yang tersedia instali serta megahnya mempermudahkan simbolik keluaran serta fungsi utama Depot. | |
| 3 | Lihat Gambar | Komoditi Bantuan 3 (Butik Pakaihan) | Berfungsi sebagai "One Stop Centre" dalam menguruskan permohonan individu serta pasukan unit/kapal TLDM. | |
| 4 | Lihat Gambar | Kaunter Urusan Stor Trafik | Segala proses pengeluaran dan pengambilan barang oleh unit melalui Stor komoditi akan dipantau dan dilakukan setia oleh Stor Trafik. ia juga bertanggungjawab menguruskan proses perenaman barang oleh piawai pembekal. | |
| 5 | Lihat Gambar | Komoditi Bantuan 4 (Stor Alat Hidangan) | Komoditi dan Stor ini menggunakan pembelian serta permohonan melibatkan peralatan serta perlakuan dapat merangkumi alat memasak dan alat hidangan. ia juga bertanggungjawab pernah memproses permohonan peralatan semada bagi tujuan peminjaman mahupun permohonan terus unit/kapal | |
| 6 | Lihat Gambar | Komoditi Bantuan 1 (Bulk Fuel Installation) | Komoditi bertanggungjawab khusus bagi menggunakan permohonan melibatkan Petrol Minyak-Pelincir (PMP) serta sebarang bentuk bahan kimia serta bahan-bahan bagi memenuhi keperluan kapal | |

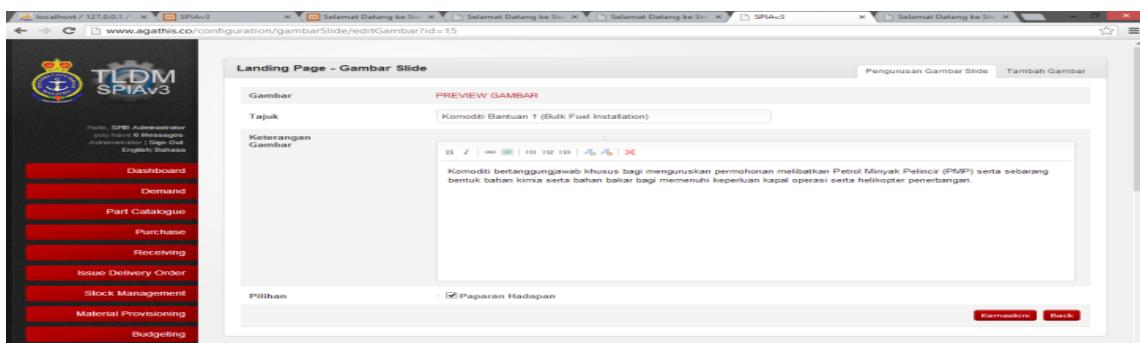
Untuk menambah gambar slide, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Tambah Gambar, dan system akan memaparkan paparan untuk menambah gambar slide. Pengguna dikehendaki untuk memuat naik gambar dan memasukkan maklumat yang diperlukan. Untuk meneruskan proses menambah gambar slide ini, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Simpan seperti yang dipaparkan pada paparan 2.11.

Paparan 2.11



Untuk mengemaskini maklumat gambar slide, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon dan system akan memaparkan satu paparan di mana pengguna dapat mengemaskini maklumat gambar slide. Untuk meneruskan proses mengemaskini maklumat gambar slide tersebut, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Kemaskini seperti yang dipaparkan pada paparan 2.12.

Paparan 2.1



Untuk memadam maklumat gambar slide, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon dan system akan memaparkan satu kotak mesej pengesahan. Untuk meneruskan proses memadam maklumat gambar slide tersebut, pengguna dikehendaki untuk menekan butang OK.

3. STOK BUTIK

Modul Stok Butik akan memaparkan stok butik di mana nama barang dan kuantiti yang berada di dalam stok butik juga akan dipaparkan. Untuk berbuat demikian, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Butik Stok di bawah module Stock Management dan system akan memaparkan paparan bagi stok Butik seperti yang dipaparkan pada paparan 3.1

Paparan 3.1

| No | No Kenalan | Nama Barang | Kuantiti Stok | |
|----|------------|--|---------------|--|
| 1 | C03AT01 | SHOULDER TITTLE PASKAL | 2 | |
| 2 | C03AT10 | JACKET COMOUFLAGE COMBAT SZ : L | 561 | |
| 3 | C03AT03 | BEG OPERASI HITAM | 1,222 | |
| 4 | C03AT102 | DIVING KNIFE | 12 | |
| 5 | C03AT05 | PELAPIK LENCANA BERET PASKAL | 21 | |
| 6 | C03AT07 | COMMANDO DAGGER | 32 | |
| 7 | C03AT06 | CAMEL BAG | 12 | |
| 8 | C03AT117 | SNAPLOCK CARABINER | 54 | |
| 9 | C03AT57 | OVERALL KING GEE | 45 | |
| 10 | C03AT184 | INTENSITY MULY PURPOSE ILLUMINATION SYSTEM | 9 | |

Untuk menambah stok, pengguna system dikehendaki untuk menekan butang Tambah Stok dan paparan bagi menambah stok butik akan dipaparkan. Pengguna system dikehendaki untuk memasukan maklumat seperti nombor kenalan, jumlah kuantiti stok dan catatan sekiranya ada. Setelah kesemua maklumat yang dikehendaki telah dimasukkan, pengguna system dikehendaki untuk menekan butang Simpan untuk meneruskan proses penambahan stok butik. Sistem akan memaparkan mesej penambahan stok butik berjaya seperti yang dipaparkan pada paparan 3.2

Paparan 3.2

Untuk mengemaskini jumlah kuantiti stok bagi sesuatu barang yang terdapat di dalam stok butik ini, pengguna dikehendaki untuk menekan butang icon . Sistem akan memaparkan paparan di mana pengguna system boleh mengemaskini jumlah kuantiti stok berdasarkan kepada barang yang dikehendaki untuk dikemaskini seperti yang dipaparkan pada paparan **3.3**

Paparan 3.3

The screenshot shows the SPIAv3 application's Stock Management section. A modal window titled "Butik Stok" is displayed, containing the following information:

- Nombor Kemasan: C03AT01
- Nama Barang: SHOULDER TITLE PASKAL
- Kuantiti Stok: 2 Nos
- Catatan: ok
- Tarikh Didafarkan: 10/07/2013 02:35am
- Didafarkan Oleh: SPIB Administrator
- Tarikh Dikemaskini: 16/07/2013 10:19am
- Dikemaskini Oleh: SPIB Administrator

At the bottom right of the modal window are two buttons: "Kemaskini" and "Batal".

Untuk meneruskan proses mengemaskini jumlah kuantiti stok di dalam stok butik, pengguna dikehendaki untuk menekan butang Kemaskini supaya jumlah kuantiti stok dapat dikemaskini dengan jumlah yang dikehendaki seperti yang dipaparkan pada paparan **3.4**

Paparan 3.4

The screenshot shows the SPIAv3 application's Stock Management section. A modal window titled "Butik Stok" is displayed, containing the same information as Paparan 3.3. Additionally, there is a green success message at the top of the modal window: "Maklumat Berjaya Disimpan." At the bottom right of the modal window are two buttons: "Kemaskini" and "Batal".

Sekiranya pengguna system ingin memadam rekod barang beserta dengan jumlah kuantiti stok yang berada di dalam stok butik, pengguna system dikehendaki untuk menekan butang icon . Sistem akan memaparkan satu kotak amaran pengesahan.

Sekiranya pengguna system menekan butang OK bagi kotak amaran pengesahan tersebut, maka system akan memadam rekod barang dan jumlah kuantiti stok yang berada di dalam stok butik tersebut.